Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale
Scuola: Infanzia – Primaria- Secondaria I grado
Diaz - Laterza
Via Roma, 59 - 74014 - LATERZA (TA) - Tel. 099/8216127 – Cod. Mecc.: **TAIC84300A** - C.F: **90214500739** -
Sito web: www.icdiazlaterza.edu.it – Email: taic84300a@istruzione.it – Pec: taic84300a@pec.istruzione.it

Programmazione dei Fondi Strutturali Europei
Fondi Strutturali Europei
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE
"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento "2014-2020"
Avviso n. 4396 del 09.03.2018

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DIAZ"-LATERZA
Prot. 0000750 del 19/02/2020
06-12 (Uscita)

Al Docente BOZZA M.D.
Al sito web della Scuola
sez. PON>Competenze di Base II Infanzia
sez. Amministrazione trasparente>bandi di gara e contratti

OGGETTO: INCARICO TUTOR PROGETTO PON/FSE
Cod.10.2.1A-FSEPON-PU-2019-143
Titolo: Espressione creativa e corporea
Codice CUP: D55E19000080006
MODULO N. 2 "Giochiamo con il corpo bambini"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota prot. AOODGEFID/4396 del 09/03/2018 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020. **Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa-** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;

VISTA la candidatura di questa scuola n. 1012584 – prot. n. 12566 del 29/05/2018;

VISTA la nota prot. AOODGEFID/22747 del 01/07/2019 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che sono stati autorizzati i progetti Azione 10.2.1, in particolare Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia per un importo pari a Euro 19.911,60;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 23/10/2019, relativa all'assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € 19.911,60;

TENUTO CONTO che tale spesa è finanziata da fondi della Comunità Europea (Fondi Strutturali Europei);

VISTO	il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c.3 della L. 107/2015";
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
VISTO	il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
PRESO ATTO	che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTA	la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTA	la nota MIUR 38115 del 18.12.2017 che fornisce ulteriori chiarimenti sulle figure coinvolte nell'intervento;
VISTO	il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 21 del 29/11/2017;
VISTA	la delibera del Collegio docenti n. 16 del 22/10/2019 che norma l'individuazione delle figure e dei destinatari dei PON;
VISTO	l'avviso pubblico per la selezione del personale interno per il reclutamento di tutor e referente di valutazione per la realizzazione del progetto 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-143- prot. n. 6345 del 30/11/2019;
VISTO	il decreto Prot. n. 148/06 del 15/01/2020 di pubblicazione delle graduatorie provvisorie in oggetto;
CONSIDERATO	che non sono pervenute - nei termini stabiliti - istanze di ricorso avverse le graduatorie provvisorie pubblicate;
VISTA	la graduatoria definitiva prot. 310 del 25/01/2020;

NOMINA

La S.V. TUTOR del progetto PON Cod.10.2.1A-FSEPON-PU-2019-143 – **MODULO N. 2 "Giochiamo con il corpo bambini"**, con i seguenti compiti:

- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività formative, in particolare:
  - predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti del progetto, che deve essere suddiviso in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
  - cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell'esperto;
  - accerta l'avvenuta compilazione dell'anagrafica dei corsisti e degli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto ad adulti (ad es. personale docente), compila direttamente l'anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio in caso di modulo rivolto agli allievi;
  - cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
  - cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
  - mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
  - svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
  - partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

Rientrano nella figura del tutor le figure di supporto alla formazione e/o alla gestione d'aula; pertanto:

- Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
- Carica a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

• accedere con la sua password al sito dedicato;

• entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;

• definire ed inserire: a) Dati alunni;(anagrafiche/ valutazioni) b) Calendario attività; c) Eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate). Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Tutte le attività si svolgeranno in orario extracurricolare, presumibilmente dal mese di Febbraio 2020 e dovranno concludersi entro il 30/06/2020.

Per lo svolgimento dell'incarico di Tutor del progetto PON cod. 10.2.1A-FSEPON-PU-2019-143 - **MODULO N. 2 "Giochiamo con il corpo bambini"** sono assegnate n. 30 ore.

Il compenso è di € 30,00 Lordo Stato per ogni ora documentata.

La remunerazione avverrà dopo la conclusione dell'intera prestazione e a seguito di presentazione:

1. della relazione finale dell'attività svolta
2. di tutta la documentazione prevista dal progetto

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso e/o indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività affidata.

Tutti i dati e le informazioni di cui il Tutor entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Con l'accettazione della presente nomina, si autorizza il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.icdiazlaterza.edu.it e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Fabio GRIMALDI
Documento firmato digitalmente

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti e si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Per accettazione